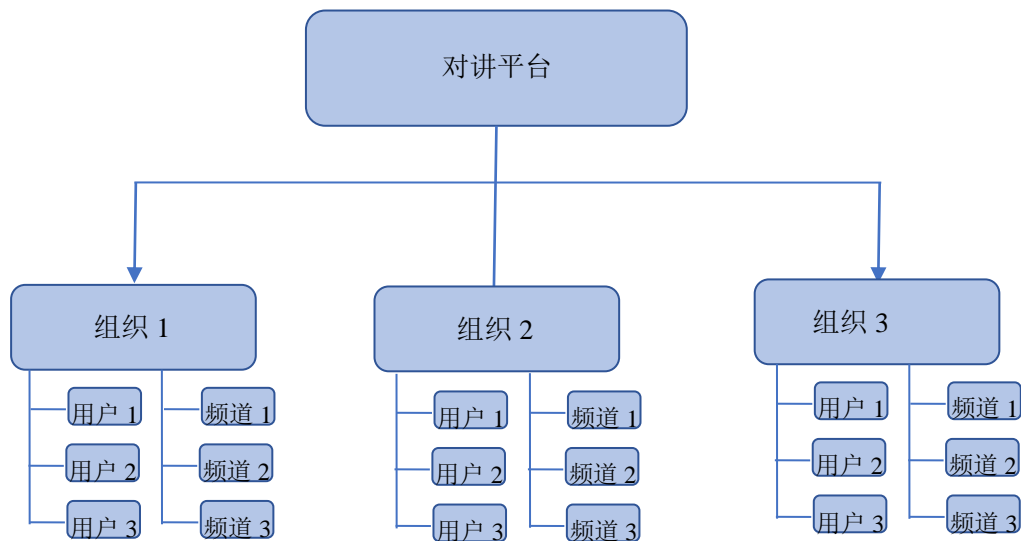


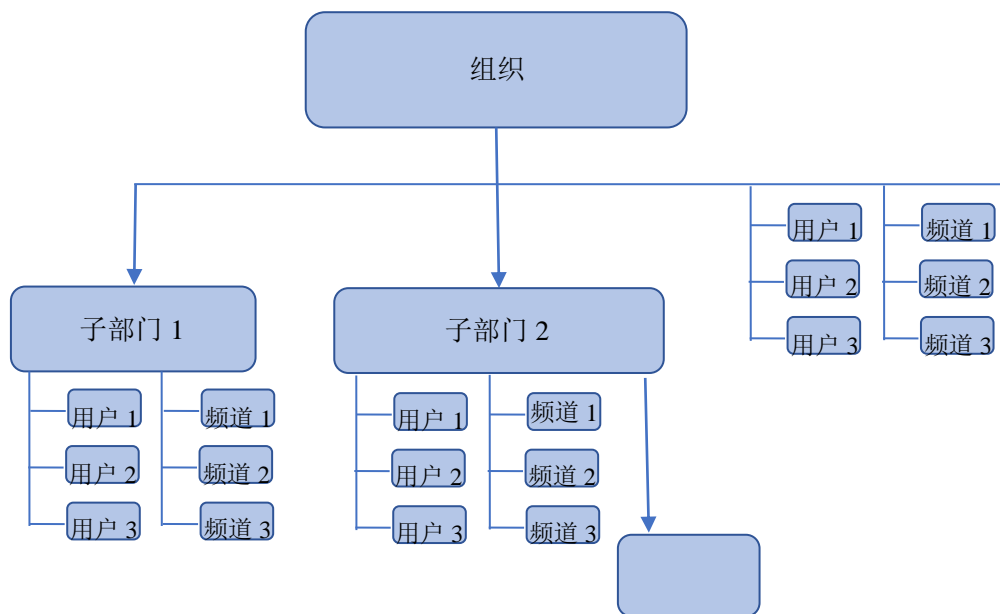
# 对讲 Web 后台使用说明

## 1 概述

一个对讲服务器上可支持多个独立的“组织”。平台管理员为每个组织分配“服务卡”。服务卡分为永久卡和月卡两种。组织管理员在创建用户时，需消耗本组织的卡。永久卡可以供一名用户永久使用，一张月卡供一个用户使用一个月。删除用户时，用户未使用的服务卡将被回收，重新回到组织的卡池。



每个组织内部还可以创建多个部门，每个部门又可进一步创建子部门、孙部门，直至最多 5 级部门。每级部门均可选取自己部门的人员，创建属于本部门的群组（频道），如下图：



注意：部门功能会明显增加层级及逻辑复杂度。除非非常确定需要部门功能，否则请勿启用！

## 2 超级管理员（admin）登录

管理平台支持 3 种账号登录：超级管理员(admin)、组织管理员(10000-99999)以及部门管理员(组织 ID+部门 ID)。一般系统部署好后，要先 admin 登录，进行授权、系统基本配置、创建组织等操作。登录界面如下：



admin 和组织管理员默认密码都是 123456。输入 admin、验证码、密码后，进入系统：

**系统信息**

后台Web版本号:	2024.02.17	服务器版本号:	Apr 22 2024 05:02:19
硬件序号:	bebc8de64a44e8fe-f3b1881789a6eea8-c0906bb76bbe2b02		

**服务器信息**

总永久卡:	100	剩余永久卡:	90	新增永久卡注册码:	<input type="text"/>	提交
总月卡:	0	剩余月卡:	0	新增月卡注册码:	<input type="text"/>	提交
总视频通话容量:	10	剩余通话容量:	0	新增通话容量注册码:	<input type="text"/>	提交
总视频直播容量:	10	剩余视频直播容量:	7	新增视频直播容量注册码:	<input type="text"/>	提交

**服务器设置**

文件服务器:	192.168.123.148:59681	<input type="text"/>	提交	(格式为ip:端口号)
录音服务器:	192.168.123.148:59681	<input type="text"/>	提交	(格式为ip:端口号)
直播服务器:	totalkd.allppt.com:1935	<input type="text"/>	提交	(格式为ip:端口号)
直播服务器版本:	1	<input type="text"/>	提交	(0或1, 默认0)
通话服务器:	meeting.allppt.com:4443	<input type="text"/>	提交	(格式为ip:端口号)
地图服务器:	http://192.168.123.48/map	<input type="text"/>	提交	(格式为http(s)://ip:端口号)
主服务器TCP端口:	59638	<input type="text"/>	提交	(1024-65534, 重启生效)
主服务器UDP端口:	59638	<input type="text"/>	提交	(1024-65534, 重启生效)

首先在系统状态界面，首先应复制硬件序号，发给产品提供方，并索取授权

码，粘贴到相应位置，提交，完成注册授权。

另外，服务器设置根据实际情况填写。如果不填写，都有默认设置，不影响基本功能的使用。

在“组织管理”界面，对组织增删改查：

组织号	组织名	联系人	电话	备注	服务状态	永久卡 (剩余/全部)	月卡 (剩余/全部)	视频通话容量	视频直播容量	创建时间	操作
10000	组织 1				正常	0/10	0/0	10	3	2023-07-10 11:43:00	修改   重置密码   删除
10001	组织 2				正常	0/0	0/0	0	0	2024-06-06 11:18:14	修改   重置密码   删除

总计 2 个记录, 共 1 页, 当前第 1 页 | 第一页 上一页 下一页 最后一页  跳转

首次使用时，应创建一个组织，点击修改，赋予其服务卡。之后，即可使用组织 ID 登录，进行组织管理了，见下节。

### 3 组织管理员登录

退出 admin 登录，回到 Web 管理登录界面。以上图中的组织 1 为例，输入 10000 和密码，登录进入。

首先是“组织状态”页：

对讲系统后台管理

组织状态

用户管理

频道管理

录音管理

当前状态

历史统计

下级部门

修改密码

## 组织状态

后台Web版本号: 2024.02.17      服务器版本号: Apr 22 2024 05:02:19

### 组织信息

名称		
组织名称	组织1	<a href="#">修改</a>
创建时间	2023-07-10 11:43:00	
是否暂停服务	<input type="checkbox"/> 否	
是否强制定位	<input checked="" type="radio"/> 是 <a href="#">提交</a>	
允许非好友单呼	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="radio"/> 是 <a href="#">提交</a>	
允许客户语音查询组织全体用户列表	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="radio"/> 是 <a href="#">提交</a>	
守候频道用户登录时, 自动拉进实际频道	<input checked="" type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否 <a href="#">提交</a>	
已购永久卡	10	
剩余永久卡	0	
已购月卡	0	
剩余月卡	0	
视频通话容量	10	
视频直播容量	3	
终端型号白名单(空白不限制,多型号用英文分号隔开):	<input type="text"/> <a href="#">提交</a>	
最近5个尝试登录的终端型号(最新的靠左)	RG360;RG360;EVR-AN00;EVR-AN00;EVR-AN00	
消息保存天数(录音/文件/位置等):	3	<input type="text"/> <a href="#">提交</a>

首次使用时，首先创建用户：

对讲系统后台管理 您好, 10000 退出

组织状态

用户管理

频道管理

录音管理

当前状态

历史统计

下级部门

修改密码

## 用户管理

+ 新建用户

在线 全部 角色 全部 卡类型 全部 黑名单 全部 搜索

批量赋卡 批量导出 批量导入模板下载 批量导入

用户ID	用户名	昵称	所在部门	角色	黑名单	卡类型	服务期限	已加入频道	当前频道	设备	最后登录	注册时间	操作
1001001	user1	user1 先从	(0)	调度员	正常	永久卡	永久	222(3) 频道 1(1001) 部门 1频道 2(1003) 频道 3(1004)	高线	EVR-AN00	2024-06-03 21:35:19 (上下线记录)	2023-07-10 11:43:26	修改   重置密码   使用统计   删除
1001002	user2	user2	部门 1(12)	普通	正常	永久卡	永久	222(3) 频道 1(1001) 频道 2(1003) 频道 3(1004)	高线	RG360	2024-06-04 07:56:39 (上下线记录)	2023-07-10 11:43:31	修改   重置密码   使用统计   删除
1001003	user3	user3	部门 2(11)	普通	正常	永久卡	永久	222(3) 频道 1(1001) 频道 2(1003) 频道 3(1004)	高线	EVR-AN00	2024-01-19 21:02:55 (上下线记录)	2023-07-10 11:43:38	修改   重置密码   使用统计   删除
1001004	user4	user4	(0)	普通	正常	永久卡	永久	222(3) 频道 1(1001) 频道 2(1003) 频道 3(1004)	高线	EVR-AN00	2024-01-20 18:43:59 (上下线记录)	2023-07-10 11:43:43	修改   重置密码   使用统计   删除

右上角“新建用户”。创建用户时注意选择卡类型，必须是组织已有的卡才能使用。

创建若干用户后，如需正常对讲，还需创建频道，并把用户加为成员。这样用户登录客户端后，才能看到频道，并进入。频道管理界面如下：

对讲系统后台管理 您好, 10000 退出

组织状态

用户管理

频道管理

录音管理

当前状态

历史统计

下级部门

修改密码

## 频道管理

+ 新建频道

搜索 导出频道

频道号	频道名称	频道成员	操作
3	222	10 <a href="#">查看</a>	消息记录 编辑 删除
1001	频道1	10 <a href="#">查看</a>	消息记录 编辑 删除
1003	频道2	10 <a href="#">查看</a>	消息记录 编辑 删除
1004	频道3	10 <a href="#">查看</a>	消息记录 编辑 删除

总计 4个记录, 共1 页, 当前第1 页 | [第一页](#) [上一页](#) [下一页](#) [最后一页](#)  [跳转](#)

点击“频道成员”栏里的“查看”，进入频道成员列表。在此界面，可增删频道成员：

用户ID	用户名	昵称	成员身份	成员级别	操作
1001001	user1	user1先从	普通成员	普通	删除
1001002	user2	user2	普通成员	普通	删除
1001003	user3	user3	普通成员	普通	删除
1001004	user4	user4	普通成员	普通	删除
1001005	eee	eee	普通成员	普通	删除
1001006	11100001391	TT391	普通成员	普通	删除
1001007	11100001392	TT392	普通成员	普通	删除
1001008	11100001393	TT393	普通成员	普通	删除
1001009	11100001394	TT394	普通成员	普通	删除
1001010	11100001395	TT395	普通成员	普通	删除

总计 10个记录, 共1 页, 当前第 1 页 | 第一页 上一页 下一页 最后一页  跳转

之后，即可在客户端登录、对讲。



点击服务器地址，输入实际 IP(无需端口)，输入用户号(类似 1001001)、密码(默认 123456)，登录、对讲。

**常见问题：**

**问：成员列表中，管理员，副管理员，成员级别各是什么意思？**

答：在成员列表里，成员级别表示麦权级别。高优先级可以打断普通优先级的讲话。

成员中的管理员，可以增删副管理员

副管理员：可以禁言、禁听等

管理员：副管理员权限+增删副管理员+设置频道的属性。

**问：“调度员”和普通身份的区别？**

答：每个部门（包括组织本身），都可以任命自己的若干个调度员。

调度员的权限主要在登录 PC 调度台时使用。包括：查看本组织/部门所有人的位置、查看某人员的轨迹。

可分页浏览本组织/部门所有频道，并随时加入任一频道。

可查看本组织/部门的下级部门的树形结构。

可勾选本组织/部门里的若干子部门、频道、人员组合，发起音视频通话、对讲选呼、语音广播、文字播报、查看位置等操作。

可遥控指令某一人员开启视频回传。